



Ayuntamiento
de la
Villa de Adeje

**CONCEJALÍA
DE ECONOMÍA Y HACIENDA**

Tesorería Municipal

611

**Administración
Financiera**

**Alta de
terceros**

Modelo

004

DATOS DEL TITULAR DE LA CUENTA (a cumplimentar por el interesado)

Espacio reservado para la etiqueta identificativa	Fecha grab.: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Nº.: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Alta de datos bancarios. <input type="checkbox"/> Modificación datos personales. <input type="checkbox"/> Modificación de datos bancarios.	

TITULAR DE LA CUENTA

Cód.Inter.	Apellidos y nombre o razón social.						N.I.F., N.I.E ó C.I.F.		
Código	Vía Pública	Nº	Bloq.	Esc.	Plant.	Prta.	Teléfono		
Núcleo Urbano	Código	Municipio	Provincia			Código Postal			
Actividad Económica									

Autoriza al Sr. Tesorero para que las cantidades que deba percibir con cargo a los fondos de la Tesorería del Ayuntamiento de Adeje, le sean ingresadas en la cuenta del banco o caja de ahorros reseñadas.

Y al SR. (Apellidos y Nombre) _____
con N.I.F./N.I.E. nº _____ a la presentación de este documento.

En _____, a _____ de _____ de _____.

EL AUTORIZANTE
(Titular de la cuenta)

EL AUTORIZADO
(Presentador del documento)

NOTA: Cuando se trate de persona Jurídica, debe incluir el sello en la firma.

DATOS BANCARIOS (a cumplimentar por la entidad bancaria)

Nombre de la Entidad									
Domicilio								Teléfono	
Cód. Banco	Cód. sucursal		Dig.Con.	Nº Cuenta					

CERTIFICAMOS, que la cuenta señalada en este documento figura abierta bajo el título de _____

cuyos firmantes son _____

En _____, a _____ de _____ de _____.

SELLO Y FIRMA

NOTA: Cualquier error en los datos consignados en este documento será imputado a la entidad y al interesado.

A rellenar por la Administración pública

DILIGENCIA. Para hacer constar que las fotocopias de los documentos que se adjuntan coinciden con los respectivos documentos originales.

APELLIDOS Y NOMBRE DEL FUNCIONARIO _____

En _____, a _____ de _____ de _____.

EL FUNCIONARIO

SELLO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA